

«بسمه تعالی»

کلیات اساسنامه خیریه

زائر سرا و حسینیه

امام رضا علیه السلام

فروشانی های خمینی شهر

«مشهد مقدس»

«بسمه تعالی»

اساسنامه

ماده 1

فصل اول - کلیات و اهداف:

نام: « مؤسسه خیریه زائر سرا و حسینیه امام رضا علیه السلام فروشانی های خمینی شهر » است و در این اساسنامه به لحاظ رعایت اختصار « مؤسسه امام رضا علیه السلام » نامیده می شود.

ماده 2

نوع فعالیت: کلیه فعالیت های مؤسسه امام رضا علیه السلام مذهبی فرهنگی و رفاهی غیر سیاسی، غیر انتفاعی بوده و ضمن رعایت کامل قوانین جمهوری اسلامی ایران، دقیقاً طبق این اساسنامه فعالیت خواهد نمود. ضمناً مؤسسه امام رضا علیه السلام از نوع مؤسسات مذکور در بند الف ماده 2 آیین نامه اصلاحی ثبت تشکیلات و مؤسسات غیر تجاری مصوب 1337/5/5 موضوع مواد 584 و 585 قانون تجارت تلقی می گردد.

ماده 3

محل: مرکز اصلی مؤسسه امام رضا علیه السلام استان اصفهان شهرستان خمینی شهر

به نشانی: خمینی شهر - میدان 22 بهمن - ابتدای بلوار توحید واقع است و در صورت لزوم می تواند پس از موافقت نیروی انتظامی، در سایر نقاط داخل یا خارج کشور شعبه نمایندگی یا دفتر دایر نماید.

تبصره 1: مؤسسه ساتی که از نیروی انتظامی مجوز دریافت می نمایند، بدون کسب اجازه کتبی حق دریافت مجوز از سایر سازمان های دیگر راندارند.

تبصره 2: منظور از مرجع صدور مجوز، نیروی انتظامی می باشد.

ماده 4

تابعیت: مؤسسه امام رضا علیه السلام تابعیت جمهوری اسلامی ایران را دارد و کلیه اعضای آن التزام خود را به قانون اساسی و جمهوری اسلامی ایران اعلام می دارند و به نام مؤسسه امام رضا علیه السلام حق فعالیت سیاسی له یا علیه افراد، احزاب و گروه های سیاسی نخواهند داشت.

ماده 5

مدت: فعالیت مؤسسه امام رضا علیه السلام از تاریخ تأسیس برای مدت نامحدود می باشد.

ماده 6

دارایی اولیه: مؤسسه امام رضا علیه السلام اعم از منقول و غیر منقول مبلغ 90/000/000 ریال می باشد که توسط اهالی خیر فروشان خمینی شهر بابت خرید پلاک های ثبتی باقیمانده 4126 و 6884 الی 6888 واقع در شهید مقدس، خیابان آیت الله شیرازی جهت زائر سرا و حسینیه فروشانیها تماماً پرداخت شده و در اختیار مؤسسه امام رضا علیه السلام قرار گرفته است.

تبصره 1: مؤسسان و وادستان طبقات اول و دوم آنان (موضوع ماده 18 قانون مالیات های مستقیم)؛ هیئت امناء و مدیران مؤسسه از انجام هرگونه معامله بامؤسسه ممنوع می باشند.

تبصره 2: مؤسسان یا صاحبان سرمایه مؤسسه حق هیچ گونه برداشت شخصی و یا تخصیص از محل کمک ها و هدایای دریافتی نقدی و غیر نقدی را ندارند.

ماده 7

هیئت مؤسس و هیئت امناء عبارتند از:

ردیف	نام و نام خانوادگی	نام پدر	آدرس	تلفن	امضاء
1	حسین آل نوری	فتح اله			
2	غلامرضا آقا کوچکی	علی بابا			
3	علی اکبر آقایی روشانی	عباس			
4	محمدجواد آقاجانیان	صفر علی			
5	سیدحسین احمدی روشانی	سیدرحیم			
6	سید محمد رضا ابطحی	آقانعمت			
7	محمدتقی احسان فر	نادعلی			
8	علی بلدی روشانی	ابوالقاسم			
9	عباس پریشانی	نور علی			
10	محمد پریشانی	نوروز علی			
11	حمیدرضا پریشانی	حیدر			
12	علیرضا پور شریعت	غلامعلی			
13	محمد پیمانی	حیدر			
14	اصغر پیمانی	رجبعلی			
15	حمیدرضا پیمانی	حسینعلی			
16	شکراله پیمانی	غلامرضا			
17	حسین پیمانی	جعفر			
18	حسین پیمانی	نور علی			
19	محمدتقی پیمانی	محمد اسماعیل			
20	حیدر علی پیمانی	محمد			
21	اکبر پیمانی	حاج آقا			
22	اباذر صرامی	حیدر			
23	محمدتقی ترابی فر	حسینعلی			
24	قدیر علی جبل عاملی	نوراله			
25	شکراله جبل عاملی	احمد رضا			
26	زین العابدین جوادی فر	حیدر			
27	محمد حاجیان	حسین			
28	محمدعلی حاجیان	حسنعلی			
29	نادعلی حاجیان	حسنعلی			
30	نصراله حاجیان	محمد مهدی			
31	غلامرضا حاجیان	ابراهیم			

			ابوالقاسم	قدمعلی حاجیان	32
			احمد رضا	محمدعلی حاجیان	33
			عبدالکریم	ماشاله حاجیان	34
			محمد	امیر حاجیان	35
			قنبر علی	اسماعیل حاجی باقری	36
			عبدالعلی	حمیدرضا دباغ	37
			محمدابراهیم	مصطفی دانش	38
			رضا	مرتضی رضایی	39
			برائعلی	رسول رفیعی	40
			محمدعلی	احمدرضا رفیعی	41
			قنبر علی	احمدرضا رفیعی	42
			حسن	غلامحسین زمانی	43
			برائعلی	محمدعلی زمانی	44
			یداله	بهرام زمانی	45
			غلامرضا	مرتضی سبحانی	46
			حکمت اله	احمدرضا سبحانی	47
			محمود	حیدر علی شاهنوشی	48
			حسین	رحمت اله شاهنوشی	49
			محمدکریم	مهدی شریفی	50
			عبدالحسین	غلامعلی صمدی	51
			عبدالحسین	رمضانعلی صمدی	52
			غلامرضا	کر معلی صرامی	53
			محمدحسن	محمود صرامی	54
			ابوالقاسم	محمد مهدی صرامی روشانی	55
			محمد رضا	مهدی صرامی روشانی	56
			نوراله	فتح اله عرب	57
			نوراله	محمدتقی عموشاهی	58
			حسین	علیرضا عموسلطانی	59
			غلامعلی	غلامحسین عموسلطانی	60
			رجبعلی	حبیب اله عموچی	61
			یداله	علیرضا عموچی	62
			نعمت اله	نوراله عموسلطانی	63
			کر معلی	محمدرضا فتوحی	64
			غفار	مجتبی قدیری روشانی	65
			محمدعلی	ناصر کریمی	66
			نوراله	عباس کاظمی روشانی	67
			محمدحسین	احمدرضا کریمیان روشانی	68
			عبدالخالق	رحمت اله کاکایی	69
			حیدر	غلامحسین کوشکی روشانی	70
			محمدعلی	امین اله گلی	71

			رضا	امیر لطفی فروشانی	72
			محمد	علی مؤیدی	73
			رضا	علی ماهیجانی	74
			سیدمصطفی	سیدعبداله میر عنایتی	75
			سیدمرتضی	سیدمحمدباقر میر عنایتی	76
			محمدعلی	علیرضا محمدی فرد	77
			محمدابراهیم	حسینعلی محمدی فرد	78
			محمد	احمدرضا مجیری	79
			رحیم	احمدرضا مجیری	80
			اسکندر	حجت مهدی	81
			حسن	نصراله محمدیان	82
			نوراله	محمد مهدی محمدیان	83
			کر معلی	محمد مجیری	84
			عباسعلی	ابوالقاسم مالکی	85
			محمود	عبدالغفور مالکی	86
			اکبر	احمد مالکی	87
			حسن	شعبانعلی مجیری	88
			حسینعلی	مهدی نوروزی	89
			نادعلی	یداله نقدعلی	90
			رحیم	غلامرضا نقدعلی فروشانی	91
			حسنعلی	عباسعلی نقدعلی فروشانی	92
			عبدالکریم	محمد رضا نقدعلی	93
			علی	عبدالرضا نوروزی	94
			سیدعلی	سید محمد رضا هاشمی زاده	95
			سیدعلی	سید عباس هاشمی زاده	96
			علی	حسین یآوری	97
			محمدباقر	فتح اله یآوری	98

تبصره: هیئت مؤسس بعد از تأسیس و معرفی هیئت امناء از بین خود یا دیگران به عنوان مؤسس مسئولیتی در مؤسسه امام رضا علیه السلام نخواهند داشت.

ماده 8

اهداف: مؤسسه امام رضا علیه السلام عبارتند از:

- 1- حفظ و صیانت از مالکیت شش دانگ عرصه و اعیان پلاکهای ثبتی باقی مانده 4126 و 6884 الی 6888 باقیمانده واقع در بخش 2 شهید مقدس که تحت عنوان ایجاد اماکن اقامتی و زائر سرای ح سینیه فرو شانی های خمینی شهر اخته صاص یافته و سرمایه اولیه آن تماماً توسط اهالی خیر محله فروشان خمینی شهر تأمین و پرداخت گردیده است. بدیهی است در راستای اجرای این هدف هیاتهای مؤسس و امناء (موضوع مواد 7 و 11 و 18 اساسنامه) به عنوان نمایندگان منتخب اهالی محله فروشان بوده و هیچ شخصی اعم از حقوقی یا حقیقی، حق فروش یا بهره برداری شخصی یا گروهی را نداشته و ملک مذکور لزوماً بصورت حسینیه و زائر سرا باقی خواهد ماند.

2- احداث ابنیه لازم جهت ح سینه و زائر سرا و سایر مستحدثات مورد نیاز از قبیل واحدهای اقامتی، کسبی، خدماتی، رفاهی و..... مطابق با قوانین جاری با اخذ مجوزات از مبادی ذیربط و به منظور ترویج امر زیارت و اسکان زائرین مولا علی ابن موسی الرضا علیه السلام با الویت اهالی محترم محله ی فروشان خمینی شهر.

3- پیگیری و جلب کمک های مردمی و جذب سرمایه گذار در راستای تأمین سرمایه ی مورد نیاز به منظور احداث مستحدثات مذکور با رعایت صرفه و صلاح مؤسسه و ح سینه بر اساس آئین نامه که به تصویب هیأت امناء خواهد رسید، مشروط بر این که اصل و هدف حفظ و صیانت مالکیت ح سینه تحت الشعاع قرار نگرفته و مخدوش نگردد. بنابراین هیچ یک از ارکان مؤسسه تحت هیچ شرایطی حق تهرین و توثیق ملک و فروش عرصه و اعیان و سرقفلی و هرگونه حقوق متصوره رانخواهند داشت و جذب سرمایه گذار و در صورت احراز ضرورت اخذ وام و انجام تهرین، بامصوبه مجمع عمومی فوق العاده ی هیأت امناء امکان پذیر است.

4- تدوین و انجام برنامه ها و فعالیت های فرهنگی، اجتماعی، رفاهی و اقتصادی و برگزاری مراسم مذهبی با استفاده از منابع مالی مختلف در چارچوب مقررات قانون اساسی جمهوری اسلامی و قوانین موضوعه ی کشور.

5- تدوین برنامه اجرایی و ایجاد امکانات لازم جهت حفظ و صیانت از ابنیه مؤسسه ح سینه و عرصه و اعیان که هزینه ی آن از محل درآمدهای مؤسسه ح سینه و جذب کمک های مردم تأمین می گردد و پس از انجام توسعه و نگهداری، در صورت وجود منابع مالی مازاد با اخذ مجوز حاکم شرع نسبت به کمک به افراد بی بضاعت و ایتم و امورات خیریه و مساجد منطقه ی فروشان که بر اساس آئین نامه ی اجرایی اساسنامه قابل اجرا می باشد.

ماده 9

طرح ها و برنامه ها و سایر اقدام ها

طرح ها و برنامه ها و سایر اقداماتی که رداسا سننامه پیش بینی شده و به نحوی با وظایف یکی از وزارت خانه ها یا سازمان های دولتی ارتباط دارد، پس از کسب موافقت و بانظارت وزارت خانه یا سازمان دولتی ذیربط به مرحله اجرا در خواهد آمد.

ماده 10

فعالیت اعضاء اعم از هیئت مؤسس، هیئت امناء و هیئت مدیره، و قائم مقام وی و بازرسان افتخاری بوده و اعطای هرگونه تسهیلات و حقوق از امکانات مؤسسه برای اعضاء ممنوع است.

تبصره: هیئت امناء می تواند باتصویب و تشخیص اکثریت اعضاء و باتوجه به فعالیت تمام وقت مدیر عامل مبلغی را برابر با قانون کار به عنوان حقوق برای وی در نظر بگیرند.

فصل دوم- ارکان:

ماده 11

ارکان: مؤسسه امام رضا علیه السلام عبارتند از: 1- مجمع عمومی هیئت امناء 2- هیئت مدیره 3- مدیر عامل 4- بازرسان

الف- مجمع عمومی هیئت امناء

ماده 12

مجمع عمومی هیئت امناء به تعداد 98 نفر تشکیل و عالی ترین مرجع تصمیم گیری در مؤسسه امام رضا علیه السلام می باشد که به صورت عادی یا فوق العاده تشکیل می شود.

تبصره: در صورت استعفا یا فوت هریک از اعضاء هیئت امناء عضو جانشین در اولین جلسه تعیین شده و انجام وظیفه خواهند نمود.

ماده 13

مجمع عمومی عادی هیئت امناء سالی یکبار و حداکثر تا نیمه اردیبهشت ماه تشکیل خواهد شد و برای رسمیت حضور نصف به علاوه یک عضو ضروری بوده و برای تصویب هر موضوعی نیز رأی موافق با اکثریت اعضاء حاضر ضرورت دارد.

دعوت برای مجامع عمومی کتبی بوده و حداقل تا 15 روز قبل از تشکیل آن به اطلاع کلیه اعضاء خواهد رسید. در صورتی که در دعوت نخست، اکثریت حاصل نشد، جلسه دوم به فاصله 15 روز تشکیل و با هر تعداد اعضای حاضر، جلسه رسمیت خواهد یافت.

مجمع عمومی عادی هیئت امناء ممکن است بنا به ضرورت قبل از سر رسید مجمع عمومی عادی به صورت فوق العاده در اموری که وظایف مجمع عمومی عادی است به تقاضای هیئت مدیره، بازرسی (بازرسان) یا یک سوم اعضای هیئت امناء تشکیل گردد.

ماده 14

وظایف مجمع عمومی عادی هیئت امناء:

- 1- انتخاب اعضای هیئت مدیره (اصلی و علی البدل) و بازرسان (اصلی و علی البدل)
- 2- استماع گزارش هیئت مدیره و بازرسی (بازرسان) در امور مالی و ترازنامه سالیانه مؤسسه و تصویب آن.
- 3- تعیین خط مشی آینده مؤسسه و تصویب آن.
- 4- بررسی و تصویب یا رد پیشنهادهای هیئت مدیره.
- 5- تعیین عضو جانشین هیئت امناء طبق مندرجات تبصره ماده 12.
- 6- تصویب ترازنامه و بودجه.
- 7- تعیین روزنامه کثیرالانتشار برای درج آگهی ها و دعوت نامه.

ماده 15

مجمع عمومی فوق العاده هیئت امناء با شرایط زیر تشکیل خواهد شد:

- 1- بادرخواست هیئت مدیره یا بازرسی
 - 2- با درخواست یک سوم از اعضای هیئت امناء
- تبصره: مجمع عمومی فوق العاده هیئت امناء تمام شرایط مجمع عمومی عادی را خواهد داشت.

ماده 16

وظایف مجمع عمومی هیئت امناء فوق العاده:

- 1- تغییر اساسنامه یا الحاق یا حذف یک یا چند مواد اساسنامه.

تبصره: بند 1 ماده 8 موضوع اهداف مؤسسه قابل حذف یا تغییر نبوده و ارکان هیأت امناء فعلی و آینده مجاز به الحاق موادی به اساسنامه به منظور ایجاد امکان ترهین و وثیقه و فروش عرصه و اعیان و سرقتی نمی باشد و فقط در خصوص ترهین با توجه به احراز ضرورت بامصوبه ی هیئت امناء امکان پذیر می باشد.

- 2- بررسی و تصویب یا رد انحلال.

3- عزل بعضی از اعضاء یا کل اعضای هیئت مدیره و بازرسین، قبول و برررسی استعفاء اعضای هیئت مدیره و بازرسین و انتصاب اعضای علی البدل و تعیین کسری اعضاء تا سررسید مجمع عمومی عادی.

4- تغییر نشانی.

5- افزایش یا کاهش سرمایه.

6- ورود عضو یا اعضاء جدید مؤسسه.

ماده 17

مجمع عمومی هیئت امناء توسط هیئت رئیسه ای مرکب از یک رئیس، یک منشی و دو ناظر اداره می شوند.

تبصره: اعضاء هیئت رئیسه نباید از بین کاندیدهای هیئت مدیره و بازرسان باشند و با اعلام قبولی نامزدی خود در مجمع عمومی هیئت امناء انتخاب خواهند شد.

ماده 18

مؤسسه امام رضا علیه السلام دارای هیئت مدیره ای مرکب از حداقل 13 نفر عضو اصلی و 2 نفر عضو علی البدل خواهند بود.

تبصره 1: جلسات هیئت مدیره با حضور اکثریت اعضاء رسمیت یافته و تصمیمات متخذه با اکثریت آرای موافق معتبر خواهد بود.

تبصره 2: شرکت اعضاء هیئت مدیره در جلسات آن ضروری است و غیبت هر یک از اعضاء بدون عذر موجه و بدون اطلاع قبلی تا سه جلسه متوالی در حکم استعفای عضو غایب خواهد بود.

تبصره 3: انتخاب مجدد هیئت مدیره بلامانع است.

ماده 19

در صورت استعفاء یا فوت یا سلب شرایط از هر یک از اعضاء هیئت مدیره عضو علی البدل برای مدت باقی مانده هیئت مدیره به جای عضو اصلی انجام وظیفه خواهد نمود.

ماده 20

هیئت مدیره علاوه بر جلساتی که به طور مرتب و حداقل هر ماه یکبار تشکیل خواهد داد بنا به ضرورت یا دعوت کتبی یا تلفنی رئیس یا نایب رئیس تشکیل جلسه فوق العاده خواهد داد.

فاصله بین ابلاغ دعوت نامه و یا تلفن باتشکیل جلسه هیئت مدیره حداقل سه روز خواهد بود.

ماده 21

اعضای هیئت مدیره حداکثر تا یک هفته بعد از انتخاب شدن تشکیل جلسه داده و از بین خود یک نفر رئیس و یک نفر نایب رئیس و یک نفر خزانه دار انتخاب خواهند نمود، حدود اختیارات آنها را آئین نامه داخلی مشخص می نماید.

ماده 22

هیئت مدیره برای مدت دو سال انتخاب خواهند شد. انتخاب مجدد هیئت مدیره برای دوره های بعدی بلامانع بوده و هیئت مدیره موظف است حداکثر 3 ماه قبل از پایان تصدی خود از مجمع عمومی عادی هیئت امناء به منظور انتخابات هیئت مدیره جدید دعوت نماید. هیئت مدیره حداقل ده روز قبل از پایان تصدی خود نتیجه را به نیروی انتظامی جمهوری اسلامی اعلام خواهد نمود.

هیئت مدیره نماینده قانونی مؤسسه امام رضا علیه السلام بوده و وظایف و اختیارات آن در چهارچوب اساسنامه به شرح زیر می باشد:

حفظ و حراست اموال منقول و غیر منقول، رسیدگی به حسابها، پرداخت دیون و وصول مطالبات، اجرای مصوبات هیئت امناء، افتتاح حساب در بانکها طی انجام تشریفات قانونی، تعقیب جریانات قضایی و مالیاتی و ثبتی در کلیه مراحل قانونی در محاکم و اخذ حکم و تعیین وکیل و عزل آن، قطع و فصل دعاوی از طریق سازش (مصالحه) و در صورت اقتضاء تفویض و واگذاری تمام یا قسمتی از اختیارات خود به هر شخص دیگر اعم از حقوقی یا حقیقی با حق توکیل به غیر.

به طور کلی هیئت مدیره می تواند هر مقدار معامله ای را که ضروری بداند در مورد نقل و انتقال اموال منقول و تبدیل به احسن به نام مؤسسه امام رضا علیه السلام انجام دهد.

تبصره 1: جز درباره موضوعاتی که به موجب مفاد این اساسنامه اتخاذ تصمیم و اقدام درباره آنها در صلاحیت هیئت امناء است هیئت مدیره کلیه اختیارات لازم برای اداره امور را مشروط بر رعایت اهداف مؤسسه امام رضا علیه السلام دارا می باشد.

تبصره 2: هیئت مدیره می تواند از بین خود یا خارج از ترکیب اعضاء هیئت امناء یک نفر شخص ایرانی و خوش نام را به مدیریت عامل انتخاب نموده و حدود اختیارات، مدت تصدی و حق الزحمه او را تعیین نماید.

مدیر عامل بالاترین مقام اجرایی مؤسسه امام رضا علیه السلام است و در حدود اختیاراتی که از طرف هیئت مدیره به وی تفویض می گردد نماینده مؤسسه امام رضا علیه السلام محسوب شده و از طرف هیئت مدیره حق امضاء دارد.

تبصره 3: اگر مدیر عامل عضو هیئت مدیره باشد، دوره مدیریت عامل او از مدت عضویت در هیئت مدیره بیشتر نخواهد بود، اما انتخاب مجدد او طبق مقررات این اساسنامه بلامانع می باشد.

تبصره 4: کلیه اسناد و اوراق بهادار و تعهد آور با امضای دو نفر از اشخاص زیر و مهر مؤسسه امام رضا علیه السلام معتبر خواهد بود.

مدیر عامل و خزانه دار یا رئیس هیئت مدیره و نائب رئیس هیئت مدیره و خزانه دار.

ج-بازرسان:

هیئت مدیره یک نفر را به عنوان بازرس اصلی و یک نفر را به عنوان بازرس علی البدل برای مدت یک سال انتخاب خواهند نمود.

تبصره 1: بازرسان اصلی و علی البدل نباید از بستگان درجه یک، دو و سه و نسبی یا سببی هیئت مدیره باشند. تبصره 2: مدیران و مدیر عامل مؤسسه، هر کسی که خود و همسرش از اشخاص مذکور در تبصره 1 موظفاً حقوق دریافت می نماید و اشخاص مذکور در ماده 111 قانون تجارت نمی توانند به سمت بازرس مؤسسه انتخاب شوند.

تبصره 3: انتخاب مجدد بازرسان بلامانع است.

وظایف بازرس به شرح زیر می باشد:

1- بررسی کلیه اسناد و اوراق مالی و تهیه گزارش برای هیئت امناء.

2- مطالعه گزارش سالانه هیئت مدیره اعم از مالی و غیر مالی و تهیه گزارش عملکرد برای اطلاع هیئت امناء.

3- گزارش هرگونه تخلف هیئت مدیره از مفاد اساسنامه به هیئت امناء.

4- اظهار نظر کتبی درباره صحت دارایی، عملکرد و مطالب و اطلاعاتی که مدیران در اختیار هیئت امناء گذاشته اند.

تبصره: بازرسی می تواند بدون داشتن حق رأی در جلسات هیئت مدیره شرکت نماید.

ماده 26

بازرسی می تواند در هر موقع، هرگونه رسیدگی و بازرسی را در مورد مؤسسه امام رضا علیه السلام انجام داده و اسناد و مدارک و اطلاعات مربوطه را مطالعه کرده و مورد رسیدگی قرار دهد و در صورت لزوم تقاضای تشکیل جلسه فوق العاده هیئت امناء را نماید.

ماده 27

در صورت فوت یا استعفاء یا معذوریت بازرسی اصلی یا سلب شرایط از او، بازرسی علی البدل به جای وی انجام وظیفه خواهد نمود.

ماده 28

هیئت مدیره و بازرسان تا زمانی که جانشین آنها از سوی هیئت امناء تعیین و معرفی نشده است به مسئولیت خود باقی خواهند بود.

فصل سوم- بودجه و مواد متفرقه:

ماده 29

بودجه: مؤسسه امام رضا علیه السلام از طریق هدایا، اعانات، قبول و صیت، وقف، حبس، صدقات و فعالیت های مجاز در چارچوب اهداف و سایر کمک های مردمی، دولتی یا بین المللی تأمین می شود.

تبصره 1: انتشار و فروش قبض جهت اخذ کمک های مردمی در معابر و اماکن عمومی و خصوصی ممنوع است.

تبصره 2: برپایی چادر و نصب صندوق در معابر عمومی پس از تأیید شهرداری منطقه و با اطلاع کتبی مرجع صدور پروانه فعالیت امکان پذیر است.

تبصره 3: جمع آوری اعانات مردمی از طریق توزیع صندوق در اماکن خصوصی (به تعداد و محل مشخص) منوط به اخذ مجوز از مرجع صادرکننده پروانه فعالیت مؤسسه و با موافقت کتبی مالک یا مالکین می باشد.

تبصره 4: کلیه دریافت ها و پرداخت های مؤسسه باید از طریق حساب بانکی صورت پذیرد و مؤسسه موظف است کلیه عملکرد مالی خود را در دفاتر مالی مربوط ثبت نماید. کمک های غیر نقدی نیز در قبال ارائه رسید به اهدا کننده صورت گیرد.

تبصره 5: مؤسسه موظف است گزارش عملکرد اجرایی و مالی سالانه خود را حداکثر تا دوماه پس از پایان هر سال مالی به مرجع صدور پروانه فعالیت خود ارائه نماید.

تبصره 6: هرگونه کمک های (خارجی) بین المللی قبل از دریافت بایستی با نظر مرجع صدور مجوز صورت گیرد و شرح کمک های آن بایستی بلافاصله به مرجع صدور مجوز گزارش شود.

تبصره 7: نحوه جمع آوری کمک های مردمی مؤسسات براساس «دستورالعمل صدور مجوز و نظارت بر جمع آوری کمک های مردمی تشکل های غیردولتی و مؤسسات خیریه» صورت می پذیرد.

*فعالیت های مجاز به فعالیت های قانونی که براساس ضوابط و مقررات جاری کسب درآمد صورت می گیرد گفته می شود مشروط به اینکه این درآمد پیرامون فعالیت در چارچوب اهداف اساسنامه انجام پذیرد و به لحاظ غیر تجاری بودن مؤسسه هرگونه عملی و داد و ستدی که در کلمه تجارت صورت گیرد ممنوع است.

ماده 30

هیچ یک از ارکان مؤسسه امام رضا علیه السلام اعم از هیئت امناء، مدیره، مدیرعامل، بازرسین، حق معامله، برداشت یا تخصیص در آمد مؤسسه امام رضا علیه السلام را به نفع خود یا دیگران نخواهند داشت و کلیه درآمدهای مؤسسه صرفاً برای تقویت بنیه مالی مؤسسه امام رضا علیه السلام و در راستای اهداف هزینه خواهد شد.

تبصره: تخطی از مواد 29 و 30 اساسنامه سوء استفاده مالی محسوب و مرتکب یا مرتکبین برابر قوانین جزائی کشور تحت تعقیب قرار خواهند گرفت.

ماده 31

در آمد و هزینه های مؤسسه امام رضا علیه السلام در دفاتر قانونی ثبت و شرح بیلان آن در پایان هر سال مالی به مراجع ذی ربط ارائه خواهد شد.

تبصره 1: کلیه وجوه مازاد بر هزینه های مؤسسه امام رضا علیه السلام در حساب مخصوصی به مؤسسه امام رضا علیه السلام نزد یکی از بانک های رسمی کشور جمهوری اسلامی ایران نگهداری خواهد شد تا طبق بند 5 ماده 8 اقدام شود.

تبصره 2: سال مالی مؤسسه امام رضا علیه السلام منطبق با سال شمسی بوده و همواره به پایان اسفند ماه ختم می شود.

ماده 32

بازرسان وزارت امور اقتصاد و دارایی و نیروی انتظامی در هر مقطع از زمان صلاح بدانند می توانند از کلیه دفاتر و امور داخلی مؤسسه امام رضا علیه السلام بازدید و در صورت مشاهده هر گونه تخلفی برابر مقررات برخورد نمایند.

ماده 33

مدیر عامل می تواند آیین نامه اجرایی این اساسنامه را تهیه و بعد از تصویب هیئت مدیره و تأیید مرجع صدور مجوز به مرحله اجرا در آورد.

ماده 34

کلیه مدارک، پرونده ها و نوشته ها، در دفتر مرکزی امام رضا علیه السلام نگهداری می شود.

مکاتبات رسمی مؤسسه امام رضا علیه السلام به امضاء رئیس هیئت مدیره در دفاتر مخصوص و در غیاب نایب رئیس هیئت مدیره و با مهر مؤسسه امام رضا علیه السلام معتبر خواهد بود.

تبصره: مصوبات و صورت جلسات هیئت امناء و هیئت مدیره در دفاتر مخصوص به ترتیب تاریخ ثبت و به امضای اعضای ذیربط خواهد رسید.

ماده 35

هر گونه تغییر در مفاد اساسنامه و صورت جلسات هیئت امناء در صورتی معتبر است که تأیید نیروی انتظامی ذی ربط رسیده باشد.

ماده 36

محل مؤسسه و اقامتگاه اعضای هیئت مدیره و اشخاص صاحب امضاء و تغییرات بعدی آن باید به اطلاع نیروی انتظامی ذی ربط برسد و

مادامی که اطلاع داده نشده استناد به آن معتبر نخواهد بود.

ماده 37

مؤسسه امام رضا علیه السلام دارای مهر و یا آرم مخصوص خواهد بود که متن آن با تصویب هیئت امناء برابر مقررات تهیه خواهد شد.
تبصره: هیئت مدیره در حفظ و حراست از پروانه فعالیت، مهر و آرم مسئولیت قانونی دارد و در صورت مفقود شدن مراتب ضمن آگهی در روزنامه تعیین شده به نیروی انتظامی ذی ربط اطلاع داده شود.

ماده 38

انحلال: در صورت انحلال مؤسسه امام رضا علیه السلام مجمع عمومی فوق العاده 5 نفر را به عنوان هیئت تصفیه انتخاب و این هیئت موظف خواهد بود پس از رسیدگی به حساب ها و تصفیه بدهی ها و وصول مطالبات باقی مانده و تعیین دارایی مسلم (اعم از منقول و غیر منقول) دارایی مؤسسه امام رضا علیه السلام را با تصویب مجمع عمومی و تحت نظارت کمیته ای مرکب از نماینده ولی فقیه در سازمان اوقاف و امور خیریه و نمایندگان امور اقتصاد و دارایی و نیروی انتظامی به یکی از مراکز غیرانتفاعی عام المنفعه محله فروشان خمینی شهر واگذار نماید. هیئت مذکور موظف است یک نسخه از شرح کامل اموال و املاک واگذار شده را به مراجع ذی ربط ارائه نماید.

ماده 39

انتشار هرگونه مطبوعه ای پس از کسب اجازه از وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی و تحصیل پروانه انتشار با رعایت کامل قانون مطبوعات انجام می شود.

ماده 40

مواردی که در این اساسنامه پیش بینی نشده است وفق عموماًت قانون تجارت عمل خواهد شد.

ماده 41

این اساسنامه مشتمل بر 3 فصل و 41 ماده و 31 تبصره در نشست تاریخ هیئت مؤسس و هیئت امناء به تصویب رسید.